



Általános Szerződési Feltételek

Kollár Franciska | Slow Home

Hatályos: 2026. augusztus 19. | Verzió: 2026/1.

A dokumentum a Slow Home Method, a Slow Home Private, a Slow Home x Luna személyes programok, az Akadémia digitális kurzusai, valamint a letölthető útmutatók és segédanyagok megrendelési és részvételi feltételeit tartalmazza.

kollarfranciska.hu

Tartalom

1. A Szolgáltató adatai	6
1.1. Tárhelyszolgáltató	6
2. Az ÁSZF hatálya, elfogadása és módosítása	6
2.1. Személyi és tárgyi hatály	6
2.2. A szerződés részét képező dokumentumok	6
2.3. Elfogadás és hozzáférhetőség	7
2.4. Módosítás	7
3. Fogalmak	7
4. A Weboldal használata és a megrendelés folyamata	7
4.1. A szolgáltatás kiválasztása	7
4.2. Adatbeviteli hibák javítása	8
4.3. Fizetési kötelezettséggel járó megrendelés	8
4.4. A rendelés visszaigazolása és a szerződés létrejötte	8
5. Árak, kedvezmények, fizetés és számlázás	8
5.1. Árak	8
5.2. Kedvezmények és bónuszok	8
5.3. Bankkártyás fizetés	9
5.4. Banki átutalás	9
5.5. Részletfizetés	9
5.6. Számlázás	9
6. A Slow Home Method különös szabályai	9
6.1. A program jellege és tartalma	9
6.2. Létszám és indulás	9

6.3. Technikai feltételek	10
6.4. Felvételek és hozzáférés	10
6.5. Munkafüzet, gyakorlatok és közösségi felület	10
6.6. Csoportbiztonság és titoktartás	10
6.7. Távolmaradás, lemondás és átruházás	11
6.8. A Szolgáltató akadályoztatása	11
7. A Slow Home Private különös szabályai	11
7.1. Jogosultság és tartalom	11
7.2. A szolgáltatás korlátai	11
7.3. Előkészítő anyagok	11
7.4. Díj és időpontmódosítás	12
7.5. Írásos terv és utánkövetés	12
8. A Slow Home x Luna személyes programok különös szabályai	12
8.1. A program jellege	12
8.2. Fix időpont és elállási jog	12
8.3. Résztvevői lemondás és átruházás	12
8.4. Elmaradás és programváltozás	13
8.5. Egészség, étkezés és személyes felelősség	13
8.6. Kép-, hang- és videófelvétel	13
9. Akadémia és digitális termékek	13
9.1. Az Akadémia tartalma	13
9.2. Élő kurzus felvételéből készülő Akadémia-anyag	14
9.3. Hozzáférés és technikai követelmények	14
9.4. Hozzáférési idő	14
9.5. Azonnali teljesítés és az elállási jog elvesztése	14

9.6. Digitális tartalom szerződésszerűsége	14
10. A fogyasztót megillető elállási és felmondási jog	15
10.1. Általános szabály	15
10.2. A szolgáltatás teljes teljesítése	15
10.3. Digitális tartalom	15
10.4. Vegyes programok	15
10.5. Fix időpontra szóló személyes program	15
10.6. Az elállás vagy felmondás közlésének módja	15
10.7. Online elállási funkció	16
10.8. Visszatérítés	16
11. Kellékszavatosság és hibás teljesítés	16
11.1. Általános kellékszavatosság	16
11.2. Digitális tartalomra vonatkozó jogok	16
11.3. Önkéntes jótállás	17
12. Szerzői jogok és felhasználási engedély	17
13. A Részrtvevő által átadott anyagok	17
14. Magatartási szabályok és a hozzáférés felfüggesztése	18
15. Felelősség	18
16. Vis maior	18
17. Kapcsolattartás és adatkezelés	19
17.1. Kapcsolattartás	19
17.2. Adatkezelés	19
18. Panaszkezelés	19
18.1. Panasz benyújtása	19
18.2. Fogyasztóvédelmi hatóság	19
18.3. Békéltető testület	20

18.4. Európai online vitarendezés	20
19. Irányadó jog és jogviták	20
20. Záró rendelkezések	20
1. számú melléklet	21
Elállási és felmondási tájékoztató	21
Elállási vagy felmondási jog	21
A jog gyakorlása	21
A joghatások	21
2. számú melléklet	22
Elállási vagy felmondási nyilatkozatminta	22
3. számú melléklet	23
Kép-, hang- és videófelvételi hozzájáruló nyilatkozat mintája	23
A felvétel típusa	23
A felhasználás felületei	23
4. számú melléklet	24
A Slow Home Method 2026. őszi évfolyamának különös feltételei	24

1. A Szolgáltató adatai

Jogi név: Kollár Franciska egyéni vállalkozó

Kereskedelmi név: Kollár Franciska | Slow Home

Székhely és levelezési cím: 8600 Siófok, Wesselényi utca 31.

E-mail: hello@kollarfranciska.hu

Telefon: +36 20 527 8720

Egyéni vállalkozói nyilvántartási szám: 50059968

Adószám: 67323700-1-34

Adózási forma: alanyi adómentes

Nyilvántartást vezető szerv: Nemzeti Adó- és Vámhivatal

A szerződés nyelve: magyar

Honlap: <https://kollarfranciska.hu/>

A továbbiakban: **Szolgáltató**.

1.1. Tárhelyszolgáltató

Név: Rackforest Informatikai Kereskedelmi Szolgáltató és Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1132 Budapest, Victor Hugo utca 11., 5. emelet B05001

Cégjegyzékszám: 01-10-142004

Adószám: 32056842-2-41

E-mail: info@rackforest.hu

Weboldal: <https://rackforest.com/>

2. Az ÁSZF hatálya, elfogadása és módosítása

2.1. Személyi és tárgyi hatály

2.1.1. Az ÁSZF a Szolgáltató és a Weboldal látogatója, a megrendelést leadó személy, illetve a szolgáltatás résztvevője közötti jogviszonyra alkalmazandó. A továbbiakban e személyek összefoglaló megnevezése: Vásárló vagy Résztvevő.

2.1.2. Fogyasztó az a természetes személy, aki szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül jár el. A fogyasztókat megillető külön jogok kizárólag a jogszabály szerint fogyasztónak minősülő Vásárlót illetik meg.

2.1.3. Ha a megrendelő vállalkozás, egyéni vállalkozó vagy más szakmai célból eljáró személy, köteles ezt a számlázási adatok megadásakor jelezni. A fogyasztói elállási jog, a fogyasztói kellékszavatosság és a békéltető testületi eljárás szabályai rá csak akkor alkalmazhatók, ha ezt jogszabály kifejezetten lehetővé teszi.

2.1.4. A szolgáltatások kizárólag tizennyolcadik életévüket betöltött személyek számára érhetők el. A megrendelés leadásával a Vásárló kijelenti, hogy nagykorú és cselekvőképes.

2.2. A szerződés részét képező dokumentumok

2.2.1. A szerződés részét képezi:

- a jelen ÁSZF;
- a kiválasztott termék vagy szolgáltatás landing oldala és termékoldala;
- a pénztárban megjelenő rendelési összesítő;
- a Szolgáltató által küldött rendelés- és szerződés-visszaigazolás;
- az adott programhoz kapcsolódó, előzetesen megismert külön tájékoztatás vagy házirend;

- az Adatkezelési Tájékoztató az adatkezelésre vonatkozóan.

2.2.2. Az adott termékoldalon szereplő különös feltételek a konkrét program időpontja, részletes tartalma, hozzáférési ideje, létszáma és díja tekintetében kiegészítik a jelen ÁSZF-et. Eltérés esetén a fogyasztó számára kedvezőbb, illetve az adott szolgáltatásra vonatkozó konkrétabb feltétel alkalmazandó, a kötelező jogszabályi rendelkezések sérelme nélkül.

2.3. Elfogadás és hozzáférhetőség

2.3.1. A Vásárló a pénztárban elhelyezett, előre nem bejelölt jelölőnégyzettel fogadja el az ÁSZF-et. Az ÁSZF elfogadása nélkül fizetési kötelezettséggel járó megrendelés nem adható le.

2.3.2. Az ÁSZF a Weboldalon folyamatosan hozzáférhető, letölthető és elmenthető. A Szolgáltató a szerződés visszaigazolásával együtt tartós adathordozón, például e-mailhez csatolt PDF-ben vagy a változatlan tartalmú PDF közvetlen letöltési linkjével is elérhetővé teszi azt.

2.4. Módosítás

2.4.1. A Szolgáltató jogosult az ÁSZF-et a jövőre nézve módosítani, különösen jogszabályváltozás, hatósági gyakorlat, új szolgáltatás, technikai változás vagy a működési folyamatok módosulása miatt.

2.4.2. A módosítás a hatálybalépése előtt megkötött szerződést a Vásárló hátrányára nem módosítja. A már megkötött szerződésre a szerződéskötéskor elfogadott ÁSZF alkalmazandó, kivéve, ha a módosítást kötelező jogszabály írja elő vagy a felek kifejezetten másként állapodnak meg.

3. Fogalmak

Weboldal: a <https://kollarfranciska.hu/> domain és annak aloldalai.

Termékoldal: az az oldal, amely a kiválasztott termék vagy szolgáltatás lényeges tulajdonságait, díját, időpontját, hozzáférését és az esetleges különös feltételeket tartalmazza.

Digitális tartalom: digitális formában előállított vagy szolgáltatott adat, így különösen PDF útmutató, munkafüzet, prezentáció, videó, hanganyag, felvétel vagy más letölthető, illetve online hozzáférhető anyag.

Digitális szolgáltatás: olyan szolgáltatás, amely digitális adatok létrehozását, feldolgozását, tárolását vagy azokhoz való hozzáférést tesz lehetővé.

Élő online program: valós időben, online platformon megtartott csoportos vagy egyéni szolgáltatás.

Személyes program: meghatározott helyen és időpontban, személyes jelenléttel megvalósuló esemény, workshop vagy élménynap.

Akadémia: a Szolgáltató önálló tempóban feldolgozható digitális kurzusainak, videóinak, hanganyagainak, útmutatóinak és egyéb digitális segédanyagainak összefoglaló elnevezése.

Tartós adathordozó: olyan eszköz, amely lehetővé teszi a címzett számára a neki személyesen címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tartós tárolását és változatlan formában való megjelenítését, így különösen az e-mail és a letölthető PDF.

4. A Weboldal használata és a megrendelés folyamata

4.1. A szolgáltatás kiválasztása

4.1.1. A Vásárló a landing oldalról vagy a Weboldal más aloldaláról eljut a kiválasztott termék vagy szolgáltatás termékoldalára. A termékoldal tartalmazza a szolgáltatás lényeges jellemzőit, árát, időpontját vagy hozzáférési idejét, továbbá a létszámra, technikai feltételekre és részvételre vonatkozó fő információkat.

4.1.2. A Vásárló a terméket a kosárba helyezi, majd a pénztár oldalon megadja a számlázáshoz, kapcsolattartáshoz és teljesítéshez szükséges adatokat, kiválasztja a fizetési módot, ellenőrzi a rendelés tartalmát, és elfogadja az ÁSZF-et.

4.2. Adatbeviteli hibák javítása

4.2.1. A rendelés véglegesítése előtt a Vásárló visszaléphet, módosíthatja a kosár tartalmát, a mennyiséget, a számlázási és kapcsolattartási adatokat, valamint a fizetési módot.

4.2.2. Ha a Vásárló a rendelés elküldése után észlel hibát, haladéktalanul jelezze a hello@kollarfranciska.hu címen. A Szolgáltató a teljesítés megkezdése előtt lehetőség szerint kijavítja az adatot. A hibásan megadott e-mail-címből, számlázási adatból vagy más adatból eredő késedelemért a Szolgáltató akkor felel, ha a hiba kijavítására vonatkozó értesítést figyelmen kívül hagyta.

4.3. Fizetési kötelezettséggel járó megrendelés

4.3.1. A megrendelést véglegesítő gombnak egyértelműen jeleznie kell, hogy a kattintás fizetési kötelezettséget keletkeztet. Megfelelő megjelölés különösen a **Megrendelem és fizetek** vagy a **Fizetési kötelezettséggel járó megrendelés** szöveg.

4.3.2. Az általános, fizetési kötelezettséget nem jelző gombfelirat nem alkalmazható.

4.4. A rendelés visszaigazolása és a szerződés létrejötte

4.4.1. A megrendelés elküldése a Vásárló szerződéskötésre irányuló ajánlatának minősül.

4.4.2. A Szolgáltató a rendelés megérkezését elektronikus úton haladéktalanul, de legkésőbb negyvennyolc órán belül visszaigazolja. Ha a visszaigazolás e határidőn belül nem érkezik meg, a Vásárló mentesül az ajánlati kötöttsége alól.

4.4.3. Az automatikus, kizárólag a megrendelés beérkezését igazoló üzenet önmagában nem jelenti az ajánlat elfogadását, kivéve, ha az üzenet egyértelműen közli, hogy a Szolgáltató a rendelést elfogadta.

4.4.4. A szerződés akkor jön létre, amikor a Szolgáltató a rendelés elfogadását e-mailben kifejezetten visszaigazolja. A rendelés visszautasítható különösen nyilvánvaló árhiba, technikai hiba, betelt létszám, jogosultsági feltétel hiánya vagy a szolgáltatás objektív teljesíthetlensége esetén. A már megfizetett összeget ilyenkor a Szolgáltató indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb tizennégy napon belül visszatéríti.

4.4.5. A szerződés elektronikus úton jön létre, nem minősül írásba foglalt szerződésnek, és a Szolgáltató azt külön nem iktatja. A rendelési adatokat, a számlát, a visszaigazolásokat és az elfogadott ÁSZF változatát a Szolgáltató a jogszabályi megőrzési idők szerint tárolja.

5. Árak, kedvezmények, fizetés és számlázás

5.1. Árak

5.1.1. A termékoldalon és a pénztárban feltüntetett ár magyar forintban értendő, a Vásárló által fizetendő teljes összeg. A Szolgáltató alanyi adómentes, ezért az ár általános forgalmi adót nem tartalmaz.

5.1.2. A Vásárlót a megrendelés elküldésekor a rendelési összesítőben szereplő ár terheli. A szerződés létrejötte után a díj egyoldalúan nem emelhető.

5.1.3. Nyilvánvalóan hibás, például nulla forintos vagy a szokásos árhoz képest feltűnően téves ár esetén a Szolgáltató nem köteles a hibás áron teljesíteni. Ilyenkor felajánlja a helyes áron történő szerződéskötést, amelyet a Vásárló nem köteles elfogadni.

5.2. Kedvezmények és bónuszok

5.2.1. A kedvezmény időtartamát, feltételeit és mértékét a termékoldal vagy a kampány tájékoztatója tartalmazza. Több kedvezmény csak akkor vonható össze, ha ezt a Szolgáltató kifejezetten engedélyezi.

5.2.2. A bónuszok önálló pénzbeli értékkel nem rendelkeznek, készpénzre nem válthatók, más személyre nem ruházhatók át, és más kedvezménnyel csak kifejezett engedély esetén vonhatók össze.

5.2.3. Ha egy bónusz objektív okból nem biztosítható, a Szolgáltató lehetőség szerint azonos vagy magasabb használati értékű helyettesítő bónuszt ajánl fel. A bónusz kiesése a főszolgáltatás díjának visszatérítésére önmagában nem jogosít, kivéve, ha a bónusz a szerződés lényeges elemének minősült.

5.3. Bankkártyás fizetés

5.3.1. A bankkártyás fizetés a Stripe rendszerén keresztül történik. A bankkártya adatait a Szolgáltató nem ismeri meg és nem tárolja. A fizetésre a Stripe saját szerződési és adatkezelési feltételei is alkalmazandók.

5.3.2. Sikertelen fizetés esetén a rendelés nem tekinthető kifizetettnek. A Vásárló újra megkísérelheti a fizetést vagy a Szolgáltatóval egyeztetve más fizetési módot választhat.

5.4. Banki átutalás

5.4.1. Banki átutalás választása esetén a Vásárló a visszaigazolásban szereplő bankszámlára, a rendelési azonosító feltüntetésével teljesíti a fizetést.

5.4.2. A díjnak a rendelés visszaigazolásától számított három munkanapon belül meg kell érkeznie. Ha a program ennél korábban kezdődik, a díjnak legkésőbb a program megkezdése előtt jóváírásra kell kerülnie.

5.4.3. Ha a díj határidőben nem érkezik meg, a Szolgáltató jogosult a rendeltetést előzetes értesítés után törölni, és a helyet más érdeklődő számára felszabadítani.

5.5. Részletfizetés

5.5.1. Részletfizetés csak akkor választható, ha azt a termékoldal kifejezetten felajánlja. A részletfizetés nem előfizetés, hanem a teljes részvételi díj több részletben történő megfizetése.

5.5.2. A hely az első részlet jóváírásával válik véglegessé. A további részlet esedékességét a termékoldal, a rendelés-visszaigazolás vagy a számla tartalmazza.

5.5.3. A második vagy további részlet elmaradása nem szünteti meg automatikusan a szerződést. A fennmaradó díj továbbra is esedékes. A Szolgáltató fizetési felszólítást küldhet, és a teljesítésig felfüggesztheti a programhoz, a zárt csoporthoz és a digitális anyagokhoz való hozzáférést.

5.5.4. A Vásárló önkéntes kimaradása, távolmaradása vagy a program félbehagyása a részletfizetési kötelezettséget nem szünteti meg, a jogszabályon alapuló elállási vagy felmondási jog sérelme nélkül.

5.6. Számlázás

5.6.1. A Szolgáltató elektronikus számlát állít ki, és azt a Vásárló által megadott e-mail-címre küldi. A Vásárló a megrendeléssel elfogadja az elektronikus számlázást.

5.6.2. A Vásárló felel a számlázási adatok pontosságáért. A már kiállított számla módosítása csak a vonatkozó számviteli és adójogi szabályok szerint lehetséges.

6. A Slow Home Method különös szabályai

6.1. A program jellege és tartalma

6.1.1. A Slow Home Method élő, online, kiscsoportos otthon- és életmódprogram. A konkrét évfolyam alkalmainak számát, időpontját, időtartamát, tematikáját, díját és a kapcsolódó szolgáltatásokat a termékoldal tartalmazza.

6.1.2. A program oktatási, szemléletformáló és önreflexiós célú. Nem minősül egészségügyi ellátásnak, pszichoterápiának, pszichológiai kezelésnek, mentálhigiénés ellátásnak, építészeti, statikai, műszaki vagy teljes körű lakberendezési tervezésnek.

6.1.3. A Szolgáltató ismereteket, szempontokat, gyakorlatokat és támogató keretet biztosít. Meghatározott személyes, pénzügyi, egészségügyi vagy lakberendezési eredményt nem garantál. A Résztevő a saját döntéseiért, választásaiért és a javaslatok megvalósításáért maga felel.

6.2. Létszám és indulás

6.2.1. A program tervezett maximális létszáma tizenkét fő. A Szolgáltató legalább hat fő érvényes és kifizetett jelentkezése esetén tartja meg a programot.

6.2.2. Ha a minimális létszám nem teljesül, a Szolgáltató legkésőbb az első alkalom előtt három nappal értesíti a Résztevőket. A Résztevő választhatja egy későbbi évfolyamra történő díjmentes áthelyezést vagy a teljes megfizetett díj visszatérítését. A visszatérítés legkésőbb tizennégy napon belül történik.

6.2.3. A jelentkezés az első élő alkalom megkezdésekor lezárul. Az első alkalom megkezdését követően új Résztevő nem csatlakozhat, kivéve, ha a termékoldal ezt kifejezetten és előzetesen lehetővé teszi.

6.3. Technikai feltételek

6.3.1. Az élő alkalmak a termékoldalon megjelölt online platformon, jelenleg jellemzően Google Meet felületen zajlanak. A részvételhez stabil internetkapcsolat, hang lejátszására alkalmas eszköz, naprakész böngésző és működő e-mail-cím szükséges. Az interaktív részvételhez mikrofon és lehetőség szerint kamera ajánlott, de a megszólalás és a kamera használata nem kötelező.

6.3.2. A belépési link személyes és nem továbbítható. A Résztevő köteles olyan megjelenítési nevet használni, amely alapján a Szolgáltató azonosítani tudja.

6.3.3. A Résztevő saját eszközének, internetkapcsolatának vagy beállításának hibájából eredő csatlakozási problémáért a Szolgáltató nem felel. Ha a hiba a Szolgáltató vagy az általa választott platform oldalán merül fel és az alkalom érdemi megtartását akadályozza, a Szolgáltató pótlást vagy más észszerű hozzáférést biztosít.

6.4. Felvételek és hozzáférés

6.4.1. Az alkalmak első, oktatási részéről hangfelvétel készül. Az interaktív második rész, a csoportos beszélgetés és a személyes megosztások nem kerülnek rögzítésre.

6.4.2. A Szolgáltató úgy szervezi a felvételt, hogy a Résztevők képe, hangja, neve és személyes közlései ne kerüljenek bele. Ha technikai okból mégis azonosítható résztvevői adat kerül a nyersanyagba, azt a Szolgáltató a közzététel előtt eltávolítja vagy anonimizálja.

6.4.3. Résztevő képe, hangja, hozzászólása vagy személyes története oktatási vagy marketinganyagban kizárólag külön, önkéntes és kifejezett hozzájárulással használható fel. A hozzájárulás megtagadása a részvételt és a szolgáltatás minőségét nem érinti.

6.4.4. A hangfelvételek a termékoldalon meghatározott időpontig, zárt Google Drive mappából vagy más megjelölt felületen érhetők el. A hozzáférés lejártá után a Szolgáltató nem köteles az anyagokat újra hozzáférhetővé tenni.

6.4.5. A Résztevő az élő alkalmakról saját hang-, kép-, képernyő- vagy videófelvételt nem készíthet.

6.5. Munkafüzet, gyakorlatok és közösségi felület

6.5.1. A programhoz letölthető munkafüzet, gyakorlatok vagy más digitális tartalmak tartozhatnak. Ezek hozzáférési módját és idejét a termékoldal és a visszaigazolás tartalmazza.

6.5.2. A két alkalom közötti önálló gyakorlatok elvégzése a Résztevő felelőssége. Elmaradásuk nem alapoz meg díjcsökkentést vagy visszatérítést.

6.5.3. A programhoz opcionális zárt közösségi csoport kapcsolódhat. A közösségi csoport nem a főszolgáltatás, használata nem kötelező. A platform saját felhasználási és adatkezelési feltételei is alkalmazandók.

6.6. Csoportbiztonság és titoktartás

6.6.1. A Résztevő köteles tiszteletben tartani a csoporttagok emberi méltóságát, magánéletét és személyes határait.

6.6.2. A csoportban elhangzó személyes történet, kép, körülmény, hozzászólás vagy más, nem nyilvános információ bizalmas. A Résztevő azt harmadik személynek nem adhatja át, nem teheti közzé, és más személy azonosítására alkalmas módon nem használhatja fel.

6.6.3. A Szolgáltató észszerű szervezési és technikai intézkedésekkel támogatja a csoport biztonságát, de más Résztevő jogellenes magatartásáért csak a saját felróható mulasztása esetén felel.

6.6.4. Súlyosan bántó, fenyegető, zaklató, diszkriminatív, titoksértő vagy a program működését ellehetetlenítő magatartás esetén a Szolgáltató a Résztevőt figyelmeztetheti, az adott alkalomról eltávolíthatja, ismételt vagy súlyos

esetben pedig kizárhatja. A díj elszámolása ilyenkor a már teljesített szolgáltatásra, a lefoglalt kiscsoportos férőhelyre, a jogsértés súlyára és a kötelező jogszabályokra figyelemmel történik.

6.7. Távolmaradás, lemondás és átruházás

6.7.1. A Résztevő távolmaradása nem kötelezi a Szolgáltatót egyéni pótlásra. A kimaradt oktatási rész a rendelkezésre bocsátott hangfelvétellel pótolható, az interaktív rész külön nem pótolható.

6.7.2. A fogyasztót megillető tizennégy napos elállási vagy felmondási idő letelte után a részvételi díj nem téríthető vissza. A férőhely más személynek nem adható át.

6.7.3. A program önkéntes félbehagyása, az élő alkalmak elmulasztása vagy a közösségi felület használatának mellőzése nem jogosít visszatérítésre és nem szünteti meg a fennmaradó részek megfizetésének kötelezettségét.

6.7.4. A jelen pont nem korlátozza a fogyasztó jogszabályon alapuló elállási, felmondási, kellékszavatossági vagy más kötelező jogát.

6.8. A Szolgáltató akadályoztatása

6.8.1. Betegség, technikai hiba vagy más észszerűen el nem hárítható ok esetén a Szolgáltató jogosult az alkalom időpontját módosítani. Erről a Résztevőket a lehető leghamarabb értesíti, és pótidőpontot ajánl fel.

6.8.2. Ha a program lényeges része nem pótolható, a Szolgáltató a nem teljesített szolgáltatás arányos díját visszatéríti. A teljes program végleges elmaradása esetén a teljes megfizetett díj visszajár.

7. A Slow Home Private különös szabályai

7.1. Jogosultság és tartalom

7.1.1. A Slow Home Private személyre szabott, egyéni online folyamat, amely elsősorban és a termékoldal szerint kizárólag a Slow Home Method programot elvégzett Résztevők számára érhető el.

7.1.2. A Private folyamat jellemzően az alábbiakat tartalmazza:

- előkészítő kérdőív;
- a Résztevő által küldött fotók és - ha rendelkezésre áll - alaprajz áttekintése;
- kilencven-százhusz perces online Private Session;
- írásos, személyre szabott Slow Home terv;
- a témától függően hangulati moodboard;
- harminc perces online utánkövetés.

7.1.3. A pontos tartalmat és díjat a termékoldal, az egyedi ajánlat vagy a visszaigazolás rögzíti.

7.2. A szolgáltatás korlátai

7.2.1. A Slow Home Private nem teljes körű lakberendezési, belsőépítészeti, építészeti, statikai, gépészeti, elektromos vagy kivitelezési terv, és nem helyettesíti az adott terület jogosultsággal rendelkező szakemberének munkáját.

7.2.2. A folyamat nem egészségügyi, pszichológiai vagy pszichoterápiás szolgáltatás. Ha a Résztevő helyzete ilyen szakember bevonását igényli, köteles megfelelő képesítésű szakemberhez fordulni.

7.2.3. A javaslatok megvalósítása előtt a Résztevő köteles ellenőrizni az ingatlan műszaki, jogi és biztonsági adottságait, és szükség esetén építész, belsőépítész, statikus, villanyszerelő, gépész vagy más szakember véleményét kérni.

7.3. Előkészítő anyagok

7.3.1. A kérdőívet, fotókat, alaprajzot és egyéb kért anyagokat legalább öt munkanappal az egyéni alkalom előtt kell elküldeni.

7.3.2. Késedelmes vagy hiányos anyagküldés esetén a Szolgáltató jogosult az időpontot módosítani, vagy az alkalmat a rendelkezésre álló információk alapján megtartani. Az ebből eredő korlátozottabb elemzés nem minősül hibás teljesítésnek.

7.3.3. A Résztevő csak olyan fényképet, alaprajzot és adatot küldhet, amelynek átadására jogosult. Más személy képmását, személyes adatát és bizalmas információját lehetőség szerint el kell távolítani vagy ki kell takarni.

7.4. Díj és időpontmódosítás

7.4.1. A teljes díj előre fizetendő, kivéve, ha az egyedi ajánlat vagy termékoldal másként rendelkezik.

7.4.2. Az időpont egy alkalommal, legalább negyvennyolc órával korábban, írásban díjmentesen módosítható.

7.4.3. Negyvennyolc órán belüli lemondás, illetve meg nem jelenés esetén az adott konzultáció megtartottnak és felhasználtnak minősül, kivéve igazolt, rendkívüli és a Résztevőnek fel nem róható körülmény esetén, amelyet a Szolgáltató méltányosságból egyedileg bírálhat el.

7.4.4. Ha a Szolgáltató akadályoztatása miatt szükséges az időpont módosítása, új időpontot ajánl fel. Ha ez nem fogadható el és a szolgáltatás nem teljesült, a nem teljesített rész díja visszajár.

7.4.5. A Private folyamat és annak elemei más személyre nem ruházhatók át, készpénzre nem válthatók.

7.5. Írásos terv és utánkövetés

7.5.1. A Szolgáltató az írásos Slow Home tervet az egyéni főalkalom megtartásától, illetve minden szükséges anyag beérkezésétől számított tíz munkanapon belül adja át.

7.5.2. A harminc perces utánkövetést az írásos terv átadásától számított hatvan napon belül kell időpontra foglalni és megtartani. A határidőn túl fel nem használt utánkövetés elvész, kivéve, ha a késedelem a Szolgáltatónak felróható.

8. A Slow Home x Luna személyes programok különös szabályai

8.1. A program jellege

8.1.1. A Slow Home x Luna programok meghatározott időpontban és helyszínen megtartott, kiscsoportos, személyes élménynapok, workshopok vagy más szabadidős és szemléletformáló programok.

8.1.2. A konkrét esemény időpontját, helyszínét, programját, időtartamát, létszámát, díját, ellátását, szükséges felszerelését és egyéb feltételeit az esemény termékoldala tartalmazza.

8.1.3. A Résztevő köteles betartani a helyszín házirendjét, a biztonsági előírásokat, a tűzvédelmi szabályokat és a Szolgáltató észszerű szervezési utasításait. A program nem bulirendezyény. Dohányzás csak az erre kijelölt szabadtéri helyen megengedett. Házírállat a programra nem hozható, kivéve, ha a termékoldal kifejezetten másként rendelkezik.

8.2. Fix időpont és elállási jog

8.2.1. Ha a termékoldalon meghatározott napra vagy időszakra szóló program jogi minősítése szerint szabadidős tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatás, a fogyasztót a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet 29. § (1) bekezdés I) pontja alapján nem illeti meg a tizennégy napos indokolás nélküli elállási vagy felmondási jog.

8.2.2. Ha egy személyes programra a fenti kivétel nem alkalmazható, a fogyasztót a kötelező jogszabály szerinti elállási vagy felmondási jog megilleti.

8.3. Résztevői lemondás és átruházás

8.3.1. A fix időpontra szóló, elállási jog alóli kivételnek minősülő személyes program részvételi díja a Résztevő lemondása, késése, távolmaradása vagy a program korábbi elhagyása esetén nem téríthető vissza.

8.3.2. A részvételi hely más személyre nem ruházható át.

8.3.3. A jelen feltételek nem korlátozzák a Résztevő hibás teljesítéséből, a program elmaradásából vagy más kötelező jogszabályból eredő jogait.

8.4. Elmaradás és programváltozás

8.4.1. Ha a program a Szolgáltató döntése, betegsége, a minimális létszám hiánya vagy más, a Résztevőnek fel nem róható ok miatt végleg elmarad, a Résztevő választhat:

- a teljes megfizetett díj tizennégy napon belüli visszatérítése; vagy
- a díj jóváírása egy későbbi, a Résztevő által elfogadott programra.

8.4.2. A Szolgáltató kisebb, a program lényegét nem érintő programelem-változtatásra jogosult. Lényeges időpont- vagy tartalommodosítás esetén a Résztevő jogosult a módosított programot elfogadni vagy a még nem teljesített szolgáltatás díjának visszatérítését kérni.

8.4.3. Szabadtéri programelem időjárási okból beltéri vagy más megfelelő programelemre cserélhető, ha a program alapvető célja és értéke változatlanul teljesíthető.

8.5. Egészség, étkezés és személyes felelősség

8.5.1. A Résztevő köteles előre jelezni minden olyan ételallergiát, intoleranciát, mozgáskorlátozottságot vagy más körülményt, amely a biztonságos részvételhez szükséges. Egészségügyi diagnózis közlése csak akkor szükséges, ha azt a biztonság indokolja; a Szolgáltató szükségtelen egészségügyi adatot nem kér.

8.5.2. A Szolgáltató észszerűen törekszik a közölt étkezési igények figyelembevételére, de teljes allergénmentességet csak akkor garantál, ha ezt az eseményoldal vagy külön írásos visszaigazolás kifejezetten rögzíti.

8.5.3. A Résztevő saját felelősségére vesz részt az önkéntes mozgásos, kerti vagy más gyakorlati programelemekben, és köteles jelezni, ha valamely feladat számára nem biztonságos.

8.6. Kép-, hang- és videófelvétel

8.6.1. A Szolgáltató az eseményről hangulatképet, portrét, csoportképet vagy videót kizárólag az érintett Résztevő előzetes, önkéntes, konkrét és kifejezett hozzájárulása alapján készít és használ fel marketingcélra.

8.6.2. A hozzájárulást a Szolgáltató külön nyilatkozaton, a program megkezdése előtt vagy a helyszínen kéri. A hozzájárulás megtagadása semmilyen hátránnyal nem jár, és nem érinti a programon való részvételt.

8.6.3. A hozzájárulás bármikor visszavonható a hello@kollarfranciska.hu címen. A visszavonás nem érinti a korábbi adatkezelés jogszerűségét. A Szolgáltató az általa ellenőrzött online felületekről a felvételt észszerű határidőn belül eltávolítja, ha a további adatkezelésnek nincs más jogalapja.

8.6.4. A Szolgáltató észszerű szervezési intézkedésekkel biztosítja, hogy a hozzájárulást nem adó Résztevő ne legyen azonosítható a marketingcélú felvételeken.

8.6.5. A Résztevő más résztvevőről annak hozzájárulása nélkül azonosítható felvételt nem készíthet és nem tehet közzé.

9. Akadémia és digitális termékek

9.1. Az Akadémia tartalma

9.1.1. Az Akadémia keretében különösen az alábbi digitális termékek és szolgáltatások érhetők el:

- letölthető PDF útmutatók, munkafüzetek és segédanyagok;
- hanganyagok és vezetett gyakorlatok;
- videós vagy hangalapú online kurzusok;
- prezentációk, feladatlapok és kiegészítő anyagok;
- korábban megtartott élő kurzusok szerkesztett oktatási részei;
- nem nyilvános vagy privát YouTube-linken, Google Drive-on vagy más zárt felületen elérhető tartalmak.

9.1.2. A konkrét digitális termék formátumát, tartalmát, terjedelmét, hozzáférési időtartamát, letölthetőségét és technikai követelményeit a termékoldal tartalmazza.

9.2. Élő kurzus felvételéből készülő Akadémia-anyag

9.2.1. Az élő kurzusból készülő Akadémia-anyag kizárólag a Szolgáltató oktatási részét tartalmazza. A résztvevők interaktív beszélgetése, személyes megosztása, neve, képe, hangja, chatüzenete vagy más személyes adata az anyagba alapértelmezetten nem kerül bele.

9.2.2. A nyersfelvételt a Szolgáltató közzététel előtt szerkeszti, és az esetlegesen megjelenő résztvevői adatot eltávolítja vagy anonimizálja.

9.2.3. Résztvevő személyes közreműködése csak külön, önkéntes, megfelelő tájékoztatáson alapuló hozzájárulással maradhat az Akadémia-anyagban. A hozzájárulás megtagadása az élő programon való részvételt nem érinti.

9.3. Hozzáférés és technikai követelmények

9.3.1. A digitális tartalom a sikeres fizetés és a rendelés elfogadása után, a visszaigazolásban szereplő módon válik elérhetővé, kivéve, ha a fogyasztó nem kérte a tizennégy napos elállási időn belüli teljesítést.

9.3.2. A hozzáféréshez internetkapcsolat, működő e-mail-cím, naprakész böngésző, a fájlformátum megnyitására alkalmas eszköz, valamint egyes termékeknél Google- vagy YouTube-fiók szükséges lehet. Az ilyen külön követelményt a termékoldal feltünteti.

9.3.3. A privát vagy nem nyilvános link személyes, másnak nem továbbítható. A Vásárló köteles a linket és a hozzáférési adatokat bizalmasan kezelni.

9.3.4. A digitális tartalom csak akkor tölthető le, ha ezt a termékoldal vagy a hozzáférési felület lehetővé teszi. Az online megtekintésre biztosított tartalom letöltését, rögzítését vagy technikai védelmének megkerülését a Vásárló nem kísérelheti meg.

9.3.5. Ha a harmadik fél platformjának változása miatt az eredeti link tartósan nem működik, a Szolgáltató a vállalt hozzáférési időn belül észszerű időn belül helyettesítő hozzáférést biztosít.

9.4. Hozzáférési idő

9.4.1. A hozzáférés lehet határozott időtartamú vagy időkorlát nélküli. Az időtartamot a termékoldal tartalmazza. Az időkorlát nélküli hozzáférés nem jelent örökös technikai tárhelyszolgáltatási kötelezettséget; a Szolgáltató jelentős platformváltozás vagy a szolgáltatás megszüntetése előtt észszerű előzetes értesítést és - ha a termék jellege engedi - letöltési lehetőséget biztosít.

9.4.2. Határozott hozzáférés esetén a határidő lejártá után a hozzáférés megszűnik. A Vásárló feladata, hogy a letölthető anyagokat a hozzáférési időn belül saját eszközére elmentse.

9.5. Azonnali teljesítés és az elállási jog elvesztése

9.5.1. Nem tárgyi adathordozón nyújtott digitális tartalom esetén a Szolgáltató a tizennégy napos elállási idő lejártá előtt csak akkor kezdi meg a teljesítést, ha a fogyasztó ehhez külön, kifejezetten és előzetesen hozzájárul, és egyidejűleg tudomásul veszi, hogy a teljesítés megkezdésével a digitális tartalomra vonatkozó elállási jogát elveszíti.

9.5.2. A hozzájárulást előre nem bejelölt jelölőnégyzettel kell megadni. A Szolgáltató a nyilatkozatot és annak időpontját a szerződés visszaigazolásában tartós adathordozón megerősíti.

9.5.3. Ha a fogyasztó az azonnali teljesítéshez nem járul hozzá, a digitális tartalom hozzáférése a tizennégy napos elállási idő lejártá után nyílik meg, feltéve, hogy a szerződés addig nem szűnt meg.

9.6. Digitális tartalom szerződésszerűsége

9.6.1. A Szolgáltató a digitális tartalmat a szerződésben és a termékoldalon meghatározott leírásnak, mennyiségnek, minőségnek, funkcionalitásnak, kompatibilitásnak és hozzáférési időnek megfelelően szolgáltatja.

9.6.2. A Szolgáltató biztosítja a szerződésszerűség fenntartásához szükséges és észszerűen elvárható frissítéseket, ideértve a biztonsági frissítéseket, ha azok az adott digitális tartalom jellegéhez és a hozzáférési időhöz igazodóan szükségesek.

9.6.3. A Vásárló köteles együttműködni a technikai hiba feltárásában a számára legkisebb beavatkozást igénylő módon, és megadni az eszközre, böngészőre, hibaüzenetre és a hiba időpontjára vonatkozó szükséges információkat.

10. A fogyasztót megillető elállási és felmondási jog

10.1. Általános szabály

10.1.1. A fogyasztó a távollévők között kötött, szolgáltatás nyújtására irányuló szerződéstől a szerződés megkötésének napjától számított tizennégy napon belül indokolás nélkül elállhat.

10.1.2. Ha a fogyasztó kifejezett kérésére a szolgáltatás teljesítése a tizennégy napos időszak alatt megkezdődik, az elállási jog helyett a fogyasztót a teljesítés megkezdésétől felmondási jog illeti meg. Felmondás esetén a fogyasztó köteles a felmondás közléséig arányosan teljesített szolgáltatás díját megfizetni.

10.1.3. A teljesítés tizennégy napon belüli megkezdésére vonatkozó kérést és annak tudomásulvételét külön, előre nem bejelölt jelölőnégyzettel kell megadni.

10.2. A szolgáltatás teljes teljesítése

10.2.1. A fogyasztó a szolgáltatás maradéktalan teljesítése után nem gyakorolhat elállási vagy felmondási jogot, ha a teljesítés az ő kifejezett előzetes beleegyezésével kezdődött meg, és tudomásul vette, hogy a szerződés teljes teljesítésével elveszíti e jogát.

10.3. Digitális tartalom

10.3.1. Nem tárgyi adathordozón nyújtott digitális tartalom esetén a fogyasztó a teljesítés megkezdése után nem gyakorolhat elállási jogot, ha:

- a teljesítéshez előzetesen és kifejezetten hozzájárult;
- a hozzájárulással egyidejűleg tudomásul vette az elállási jog elvesztését; és
- a Szolgáltató e nyilatkozatokról tartós adathordozón visszaigazolást küldött.

10.3.2. Ha e feltételek bármelyike hiányzik, a fogyasztó a digitális tartalom teljes vagy részleges költségét nem köteles viselni a jogszabályban meghatározott esetekben.

10.4. Vegyes programok

10.4.1. Ha egy program élő szolgáltatást és azonnal hozzáférhető digitális tartalmat is tartalmaz, a két elem elállási szabályai elkülönülnek. A digitális tartalomhoz adott hozzájárulás nem szünteti meg automatikusan az élő szolgáltatásra vonatkozó tizennégy napos felmondási jogot.

10.4.2. Felmondás esetén az arányos díj a már megtartott élő alkalmak, teljesített egyéni szolgáltatások és más, ténylegesen teljesített főszolgáltatások alapján számítandó. Az önállóan nem árazott bónuszokra külön levonás nem alkalmazható.

10.5. Fix időpontra szóló személyes program

10.5.1. A fogyasztót nem illeti meg indokolás nélküli elállási vagy felmondási jog a nem lakáscélú szállásnyújtáshoz, étkeztetéshez vagy szabadidős tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatás esetén, ha a szerződés meghatározott teljesítési időpontot vagy időszakot tartalmaz.

10.6. Az elállás vagy felmondás közlésének módja

10.6.1. A fogyasztó az elállási vagy felmondási jogát az alábbi módokon gyakorolhatja:

- a jelen ÁSZF 2. számú mellékletében szereplő nyilatkozatminta használatával;

- bármely egyértelmű nyilatkozat e-mailben a hello@kollarfranciska.hu címre;
- postai úton a 8600 Siófok, Wesselényi utca 31. címre;
- a Weboldal **Elállás a szerződéstől** funkciójával: <https://kollarfranciska.hu/elallas-a-szerzodestol/>

10.6.2. A határidő megtartottnak minősül, ha a fogyasztó a nyilatkozatát a tizennégy napos határidő lejárta előtt elküldi. A nyilatkozat elküldésének bizonyítása a fogyasztót terheli.

10.7. Online elállási funkció

10.7.1. A Szolgáltató az elállási időszak alatt folyamatosan, jól látható és könnyen hozzáférhető módon biztosítja az **Elállás a szerződéstől** online funkciót.

10.7.2. Az online nyilatkozatban a fogyasztó megadhatja:

- az elállási döntését;
- a nevét;
- a szerződést vagy rendelést azonosító adatot;
- az elállás visszaigazolására szolgáló elektronikus elérhetőséget.

10.7.3. A nyilatkozat csak az **Elállás megerősítése** felíratú megerősítő funkció használatával kerül elküldésre.

10.7.4. A Szolgáltató az elállás beérkezését indokolatlan késedelem nélkül tartós adathordozón visszaigazolja. A visszaigazolás tartalmazza a nyilatkozat tartalmát, valamint az elküldés napját és időpontját.

10.8. Visszatérítés

10.8.1. Érvényes elállás esetén a Szolgáltató a fogyasztó által megfizetett összeget indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb az elállásról való tudomásszerzéstől számított tizennégy napon belül visszatéríti.

10.8.2. A visszatérítés az eredeti fizetési móddal egyező módon történik, kivéve, ha a fogyasztó más módhoz kifejezetten hozzájárul. A fogyasztót a visszatérítés miatt többletdíj nem terheli.

10.8.3. Ha a szolgáltatás a fogyasztó kifejezett kérésére a felmondás előtt megkezdődött, a Szolgáltató jogosult a felmondás közléséig arányosan teljesített szolgáltatás díját levonni.

10.8.4. Az elállással a fogyasztó digitális hozzáférése megszüntethető. A fogyasztó az elállást követően a digitális tartalmat nem használhatja, nem teheti hozzáférhetővé és nem oszthatja meg harmadik személlyel.

11. Kellékszavatosság és hibás teljesítés

11.1. Általános kellékszavatosság

11.1.1. A Szolgáltató hibásan teljesít, ha a szolgáltatás vagy digitális tartalom a teljesítéskor nem felel meg a szerződésben vagy jogszabályban meghatározott követelményeknek.

11.1.2. Fogyasztói szerződés esetén a kellékszavatossági igény a teljesítés időpontjától számított két év alatt évül el, a folyamatos digitális szolgáltatásra irányadó külön szabályok figyelembevételével.

11.1.3. A fogyasztó a hibát annak felfedezése után késedelem nélkül köteles közölni. A felfedezéstől számított két hónapon belül közölt hiba késedelem nélkül közöltnek minősül.

11.2. Digitális tartalomra vonatkozó jogok

11.2.1. Ha a digitális tartalom vagy szolgáltatás nem szerződésszerű, a fogyasztó elsősorban kérheti a szerződésszerűvé tételt, kivéve, ha ez lehetetlen vagy a Szolgáltatónak aránytalan költséget okozna.

11.2.2. A szerződésszerűvé tételt észszerű időn belül, a fogyasztónak okozott jelentős kényelmetlenség nélkül és díjmentesen kell elvégezni.

11.2.3. A fogyasztó arányos díjleszállítást kérhet vagy a szerződést megszüntetheti, ha különösen:

- a kijavítás lehetetlen vagy aránytalan;
- a Szolgáltató észszerű időn belül nem teszi szerződésszerűvé a teljesítést;
- ismételt hiba merül fel;
- a hiba olyan súlyos, hogy az azonnali díjleszállítást vagy megszüntetést indokolja; vagy
- a Szolgáltató nem vállalja a szerződésszerűvé tételt.

11.2.4. Jelentéktelen hiba miatt a fogyasztó a szerződést nem szüntetheti meg; a hiba jelentéktelenségét a Szolgáltatónak kell bizonyítania.

11.2.5. Egyszeri digitális szolgáltatás vagy digitális cselekmények sorozata esetén az ellenkező bizonyításig vélelmezni kell, hogy a teljesítéstől számított egy éven belül felismert hiba már a teljesítéskor fennállt. Folyamatos digitális szolgáltatásnál a Szolgáltatót terheli annak bizonyítása, hogy a szolgáltatás a szerződéses időszakban szerződésszerű volt.

11.2.6. Nem áll fenn hibás teljesítés, ha a hiba a fogyasztó előzetesen ismertetett műszaki követelményekkel nem kompatibilis digitális környezetéből ered, és a Szolgáltató erről előzetesen világos tájékoztatást adott.

11.3. Önkéntes jótállás

11.3.1. A Szolgáltató a jogszabályban biztosított kellékszavatosságon túl önkéntes jótállást csak akkor vállal, ha ezt a termékoldal vagy külön jótállási nyilatkozat kifejezetten tartalmazza.

12. Szerzői jogok és felhasználási engedély

12.1. A Weboldal tartalma, a Slow Home Method módszertana, a munkafüzetek, útmutatók, prezentációk, videók, hanganyagok, gyakorlatok, grafikai elemek, fényképek és más oktatási anyagok szerzői jogi védelem alatt állnak.

12.2. A vásárlás a tartalom tulajdonjogát vagy szerzői jogát nem ruházza át. A Vásárló személyes, nem kizárólagos, nem átruházható felhasználási engedélyt kap arra, hogy az anyagot a saját tanulása és magáncélú felhasználása körében használja.

12.3. A Szolgáltató előzetes írásbeli engedélye nélkül tilos különösen:

- az anyagot vagy annak lényeges részét másolni, sokszorosítani vagy nyilvánossághoz közvetíteni;
- más személynek továbbadni, értékesíteni, kölcsönadni vagy hozzáférhetővé tenni;
- képzésben, tanácsadásban, üzleti szolgáltatásban vagy saját termékben felhasználni;
- a videó- vagy hanganyagról felvételt készíteni;
- a hozzáférési linket, jelszót vagy fájlt megosztani;
- a tartalmat nyilvános vagy harmadik fél által tanításra, elemzésre vagy tartalom-előállításra használt mesterségesintelligencia-rendszerbe feltölteni.

12.4. A Résztevő saját jegyzetei és önálló gondolatai őt illetik, de a módszertan és az eredeti oktatási anyag másolása vagy üzleti célú átdolgozása nem megengedett.

12.5. Jogosulatlan felhasználás esetén a Szolgáltató megszüntetheti a hozzáférést, és érvényesítheti a szerzői jogi és polgári jogi igényeit. Ez nem érinti a fogyasztó kötelező jogait.

13. A Résztevő által átadott anyagok

13.1. A Résztevő által átadott fotó, alaprajz, kérdőív, szöveg és egyéb anyag a Résztevő tulajdonában marad.

13.2. A Résztevő a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges, korlátozott, nem kizárólagos felhasználási engedélyt ad a Szolgáltatónak az anyag megtekintésére, elemzésére és a személyre szabott javaslat elkészítésére.

13.3. Az anyag marketingcélra, esettanulmányban, közösségi médiában vagy oktatási példaként kizárólag külön, önkéntes és kifejezett hozzájárulással használható fel.

13.4. A Résztevő szavatolja, hogy az átadott anyag használata nem sérti harmadik személy szerzői, személyiségi, adatvédelmi vagy más jogát.

14. Magatartási szabályok és a hozzáférés felfüggesztése

14.1. A Vásárló a Weboldalt, az online platformokat és a szolgáltatásokat jogszerűen, mások jogainak és a program céljának tiszteletben tartásával használhatja.

14.2. Tilos különösen a hozzáférés megosztása, a technikai védelem megkerülése, más személy adatának jogosulatlan megszerzése, zaklatás, fenyegetés, gyűlöletkeltés, valamint a program érdemi működésének zavarása.

14.3. Szerződésszegés esetén a Szolgáltató - a jogsértés súlyától függően - felszólítja a Vásárlót a magatartás megszüntetésére, felfüggesztheti a hozzáférést, vagy súlyos, illetve ismételt esetben felmondhatja a szerződést.

14.4. Azonnali intézkedés alkalmazható, ha az más résztvevők biztonsága, személyes adatai, szerzői jogai vagy a rendszer biztonsága érdekében szükséges.

14.5. A díj elszámolása a már teljesített szolgáltatás, a lefoglalt kapacitás, a szerződésszegés következménye és a kötelező jogszabályok alapján, arányosan történik.

15. Felelősség

15.1. A Szolgáltató a szolgáltatást a tőle elvárható szakmai gondossággal nyújtja, de a Résztevő egyéni eredményét nem garantálja. Az eredményt a Résztevő élethelyzete, döntései, közreműködése és a javaslatok megvalósítása is befolyásolja.

15.2. A szolgáltatás nem helyettesít egészségügyi, pszichológiai, jogi, pénzügyi, építészeti, belsőépítészeti, statikai vagy más engedélyköteles szakértői tanácsadást.

15.3. A Szolgáltató nem felel a Résztevő által a javaslatok önálló, szakszerűtlen vagy a figyelmeztetéssel ellentétes megvalósításából eredő kárért.

15.4. Harmadik fél platformjának, így különösen a Google Meet, Google Drive, YouTube, Facebook, WooCommerce vagy Stripe rendszerének átmeneti hibájáért a Szolgáltató akkor felel, ha a platform észszerű kiválasztása, a hiba kezelése vagy a helyettesítő teljesítés biztosítása során neki felróhatóan járt el.

15.5. A Szolgáltató felelősségét kizáró vagy korlátozó rendelkezés nem alkalmazható a szándékosan okozott szerződésszegésre, az emberi életet, testi épséget vagy egészséget megkárosító szerződésszegésre, valamint olyan esetben, amikor a felelősség kizárását vagy korlátozását jogszabály tiltja.

16. Vis maior

16.1. Vis maiornak minősül a felek észszerű ellenőrzési körén kívül eső, előre nem látható és el nem hárítható esemény, így különösen természeti katasztrófa, járványügyi vagy hatósági korlátozás, tartós infrastruktúra-kiesés, szélsőséges időjárás vagy más hasonló körülmény.

16.2. A vis maiorral érintett fél köteles a másik felet a lehető leghamarabb tájékoztatni, és észszerű intézkedéseket tenni a következmények csökkentésére.

16.3. A Szolgáltató elsősorban pótidőpontot, online helyettesítő teljesítést vagy más, az eredeti szolgáltatás céljának megfelelő megoldást ajánl fel. Ha a teljesítés végleg lehetetlenné válik, a nem teljesített szolgáltatás díját visszatéríti.

17. Kapcsolattartás és adatkezelés

17.1. Kapcsolattartás

17.1.1. A szerződéssel kapcsolatos elsődleges kapcsolattartási mód az e-mail. A Vásárló köteles működő, rendszeresen ellenőrzött e-mail-címet megadni, és annak változását bejelenteni.

17.1.2. A Vásárló ellenőrizze a levélszemét és promóciós mappát is. Ha egy üzenet kézbesíthetlenség miatt visszaérkezik, a Szolgáltató a rendelkezésére álló más elérhetőségen is megkísérelheti a kapcsolatfelvételt.

17.1.3. A szerződés teljesítéséhez szükséges rendszerüzenetek, időpont-émlekeztetők, hozzáférési linkek és számlák nem minősülnek marketingüzenetnek. Hírlevél és reklám kizárólag megfelelő joggalappal, külön hozzájárulás alapján küldhető.

17.2. Adatkezelés

17.2.1. A személyes adatok kezelésére a Weboldalon elérhető mindenkor Adatkezelési Tájékoztató irányadó: <https://kollarfranciska.hu/adatvedelmi-szabalyzat/>

17.2.2. A Szolgáltató a szerződéskötés, fizetés, számlázás, kommunikáció, digitális hozzáférés és programlebonylítás során többek között WooCommerce, Stripe, elektronikus számlázási, MailerLite, Google Meet, Google Drive, YouTube és - opcionális közösségi csoport esetén - Meta/Facebook szolgáltatásokat használhat. Az egyes adatkezelők, adatfeldolgozók, adattovábbítások, megőrzési idők és érintetti jogok részletes leírását az Adatkezelési Tájékoztató tartalmazza.

17.2.3. Marketingcélú felvétel, ajánlás, esettanulmány vagy résztvevői történet közzététele nem alapítható pusztán az ÁSZF elfogadására. Ehhez külön hozzájárulás szükséges.

18. Panaszkezelés

18.1. Panasz benyújtása

18.1.1. A Vásárló a termékkel, szolgáltatással, számlázással vagy a Szolgáltató magatartásával kapcsolatos panaszát az alábbi módokon közölheti:

- e-mailben: hello@kollarfranciska.hu;
- postai úton: 8600 Siófok, Wesselényi utca 31.;
- telefonon: +36 20 527 8720.

18.1.2. A szóbeli panaszt a Szolgáltató lehetőség szerint azonnal megvizsgálja és orvosolja. Ha ez nem lehetséges, vagy a Vásárló a megoldással nem ért egyet, a Szolgáltató jegyzőkönyvet vesz fel a jogszabály szerint.

18.1.3. Az írásbeli panaszt a Szolgáltató a beérkezéstől számított harminc napon belül írásban, érdemben és igazolható módon megválaszolja. Az elutasítást indokolja.

18.1.4. Ha a panasz elektronikus úrlapon érkezik, annak beérkezését a Szolgáltató haladéktalanul visszaigazolja a megadott e-mail-címen.

18.1.5. A panaszt, a jegyzőkönyvet és a válasz másolatát a Szolgáltató három évig megőrzi.

18.2. Fogyasztóvédelmi hatóság

18.2.1. A fogyasztó a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes fogyasztóvédelmi hatósághoz fordulhat. A Szolgáltató székhelye szerint illetékes hatóság:

Somogy Vármegyei Kormányhivatal

Fogyasztóvédelmi Osztály

Cím: 7400 Kaposvár, Vásártéri út 2.

Telefon: +36 82 510 868

E-mail: fogyasztovedelem@somogy.gov.hu

Web: <https://kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok/somogy>

18.3. Békéltető testület

18.3.1. Fogyasztói jogvita esetén a fogyasztó a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes békéltető testülethez fordulhat, miután a vitát közvetlenül megkísérelte rendezni a Szolgáltatóval.

18.3.2. A Szolgáltató székhelye, valamint Baranya, Somogy és Tolna vármegye területén élő fogyasztók tekintetében illetékes regionális testület:

Pécs-Baranyai Kereskedelmi és Iparkamara által működtetett Baranya Vármegyei Békéltető Testület

Székhely és postacím: 7625 Pécs, Majorossy Imre utca 36.

Telefon: +36 72 507 154

E-mail: info@baranyabekeltetes.hu

Web: <https://baranyabekeltetes.hu/>

18.3.3. A békéltető testület fő szabály szerint online meghallgatást tart; a fogyasztó személyes meghallgatást is kérhet. A Szolgáltató a békéltető testületi eljárásban együttműködik, választatot küld és a meghallgatáson részvételre jogosult személy közreműködését biztosítja a jogszabály szerint.

18.3.4. A Szolgáltató általános alávetési nyilatkozatot nem tett. Ez nem érinti az olyan ügyben hozható kötelező határozatot, amelyre a fogyasztóvédelmi törvény lehetőséget biztosít.

18.4. Európai online vitarendezés

18.4.1. Az Európai Unió korábbi online vitarendezési platformja 2025. július 20-án megszűnt, ezért az ÁSZF ilyen platformra mutató hivatkozást nem tartalmaz. Határon átnyúló fogyasztói jogvita esetén a fogyasztó az Európai Fogyasztói Központ Magyarországhoz fordulhat: <https://nkfh.gov.hu/europai-fogyasztoi-kozpont>

19. Irányadó jog és jogviták

19.1. A jelen ÁSZF-re és az annak alapján létrejövő szerződésre a magyar jog irányadó, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a 2001. évi CVIII. törvény, a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet, a 373/2021. (VI. 30.) Korm. rendelet, az 1997. évi CLV. törvény, az 1999. évi LXXVI. törvény, valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete.

19.2. Fogyasztói szerződés esetén az irányadó jog kikötése nem fosztja meg a fogyasztót a szokásos tartózkodási helye szerinti állam olyan kötelező védelmétől, amelytől megállapodással nem lehet eltérni.

19.3. A felek törekednek a vitát békés úton rendezni. Ennek eredménytelensége esetén a jogvita elbírálására a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jogosult. Fogyasztóval szemben kizárólagos illetékességi kikötés nem alkalmazandó.

20. Záró rendelkezések

20.1. Ha az ÁSZF valamely rendelkezése érvénytelen vagy végrehajthatatlan, ez a többi rendelkezés érvényességét nem érinti. Az érvénytelen rendelkezés helyett a kötelező jogszabály, illetve a felek gazdasági céljához legközelebb álló jogszerű értelmezés alkalmazandó.

20.2. A Szolgáltató valamely jogának egyszeri vagy időleges nem gyakorlása nem minősül a jogról való lemondásnak.

20.3. A Szolgáltató nem alkalmaz a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló törvény szerinti külön magatartási kódexet.

20.4. Jelen ÁSZF 2026. augusztus 19. napján lép hatályba, és a hatálybalépés után megkötött szerződésekre alkalmazandó.

1. számú melléklet

Elállási és felmondási tájékoztató

Elállási vagy felmondási jog

Ön tizennégy napon belül jogosult indokolás nélkül elállni a távollévők között kötött szerződéstől. Szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés esetén a határidő a szerződés megkötésének napjától számított tizennégy nap elteltével jár le.

Ha az Ön kifejezett kérésére a szolgáltatás teljesítése a tizennégy napos határidő lejárta előtt megkezdődik, a teljesítés megkezdése után elállás helyett felmondási jog illeti meg. Felmondás esetén köteles megtéríteni a felmondás közléséig arányosan teljesített szolgáltatás díját.

Ha a szolgáltatás teljes egészében teljesült, Ön elveszíti az elállási vagy felmondási jogát, feltéve, hogy a teljesítés az Ön kifejezett előzetes beleegyezésével kezdődött, és Ön tudomásul vette a jog elvesztését a teljes teljesítéssel.

Nem tárgyi adathordozón nyújtott digitális tartalom esetén Ön a teljesítés megkezdése után elveszíti az elállási jogát, ha a teljesítéshez előzetesen és kifejezetten hozzájárult, ezzel egyidejűleg tudomásul vette a jog elvesztését, és erről a Szolgáltató tartós adathordozón visszaigazolást küldött.

Meghatározott időpontra szóló szabadidős program esetén Önt a jogszabály alapján nem illeti meg indokolás nélküli elállási jog.

A jog gyakorlása

Elállási vagy felmondási szándékát egyértelmű nyilatkozattal közölheti:

- e-mailben: hello@kollarfranciska.hu;
- postán: Kollár Franciska e.v., 8600 Siófok, Wesselényi utca 31.;
- online: <https://kollarfranciska.hu/elallas-a-szerzodestol/>

Felhasználhatja a 2. számú mellékletben található mintát, de ez nem kötelező. Az online funkció használata esetén a Szolgáltató e-mailben haladéktalanul visszaigazolja a nyilatkozat tartalmát, valamint az elküldés napját és időpontját.

Ön határidőben gyakorolja a jogát, ha a nyilatkozatot a tizennégy napos határidő lejárta előtt elküldi.

A joghatások

Érvényes elállás esetén a Szolgáltató az Ön által megfizetett összeget indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb az elállásról való tudomásszerzéstől számított tizennégy napon belül visszatéríti. A visszatérítés az eredeti fizetési móddal egyezően történik, kivéve, ha Ön kifejezetten más módhoz hozzájárul. A visszatérítés miatt Önt többletdíj nem terheli.

Ha Ön kérte a szolgáltatás teljesítésének megkezdését az elállási időszakon belül, felmondáskor köteles megfizetni a felmondás közléséig teljesített szolgáltatással arányos összeget.

2. számú melléklet

Elállási vagy felmondási nyilatkozatminta

Kérjük, csak a szerződéstől való elállási vagy felmondási szándék esetén töltse ki és küldje vissza.

Címzett: Kollár Franciska egyéni vállalkozó

Kereskedelmi név: Kollár Franciska | Slow Home

Cím: 8600 Siófok, Wesselényi utca 31.

E-mail: hello@kollarfranciska.hu

Alulírott kijelentem, hogy gyakorlom elállási vagy felmondási jogomat az alábbi termék vagy szolgáltatás tekintetében:

.....

Rendelési azonosító:

A szerződés megkötésének időpontja:

A fogyasztó neve:

A fogyasztó címe:

A visszaigazolásához használt e-mail-cím:

Kelt:

A fogyasztó aláírása:

Csak papíron tett nyilatkozat esetén szükséges.

3. számú melléklet

Kép-, hang- és videófelvételi hozzájáruló nyilatkozat mintája

Ez a nyilatkozat nem része az ÁSZF kötelező elfogadásának. A hozzájárulás önkéntes, megtagadása nem befolyásolja a programon való részvételt.

Adatkezelő: Kollár Franciska egyéni vállalkozó

Kereskedelmi név: Kollár Franciska | Slow Home

Székhely: 8600 Siófok, Wesselényi utca 31.

E-mail: hello@kollarfranciska.hu

Program megnevezése:

Program időpontja és helyszíne:

Résztevő neve:

Hozzájárulásom jogalapja az (EU) 2016/679 rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja. A felvétel célja a Slow Home programok bemutatása, a Szolgáltató szakmai kommunikációja és marketingje. A hozzájárulás legfeljebb a felvétel készítésétől számított öt évig, illetve annak korábbi visszavonásáig érvényes.

A felvétel típusa

- ☐ Hozzájárulok ahhoz, hogy rólam azonosítható fénykép készüljön.
- ☐ Hozzájárulok ahhoz, hogy rólam azonosítható videófelvétel készüljön.
- ☐ Hozzájárulok ahhoz, hogy a videóban a hangom is hallható legyen.
- ☐ Hozzájárulok csoportképen vagy hangulatfelvételen való azonosítható megjelenésemhez.

A felhasználás felületei

- ☐ kollarfranciska.hu és a Szolgáltató kapcsolódó weboldalai
- ☐ @kollarfranciska.hu és a Szolgáltató más közösségimédia-felületei
- ☐ @lunaretreat_balaton és a Luna Retreat felületei
- ☐ e-mailes hírlevél
- ☐ online hirdetés
- ☐ nyomtatott tájékoztató vagy sajtóanyag

Tudomásul veszem, hogy a közösségi média felületeire feltöltött tartalomra az adott platform adatkezelési feltételei is alkalmazandók. A hozzájárulásomat bármikor visszavonhatom a hello@kollarfranciska.hu címre küldött levéllel. A visszavonás nem érinti a korábbi adatkezelés jogszerűségét. Az Adatkezelő az általa ellenőrzött online felületekről a felvételt észszerűen, legkésőbb harminc napon belül eltávolítja, ha a további kezelésnek nincs más jogalapja. A már terjesztett nyomtatott anyagok visszahívása és harmadik személy önálló megosztásának törlése nem minden esetben lehetséges.

- ☐ A fenti tájékoztatást elolvastam, megértettem, és a megjelölt körben önkéntesen hozzájárulok az adatkezeléshez.

Kelt:

Résztevő aláírása:

4. számú melléklet

A Slow Home Method 2026. őszi évfolyamának különös feltételei

- 1 **Élő alkalmak:** 2026. szeptember 9., 16., 23. és 30., valamint október 7. és 14.; szerdánként 18:00-20:00 óra között.
- 2 **Platform:** Google Meet.
- 3 **Létszám:** legfeljebb tizenkét fő; a program legalább hat érvényes, kifizetett jelentkezéssel indul.
- 4 **Felvétel:** az alkalmak első, oktatási részéről hangfelvétel készül. Az interaktív második rész és a személyes megosztások nem kerülnek rögzítésre.
- 5 **Hozzáférés:** a hanganyagok zárt Google Drive mappában 2026. november 15. napjáig érhetők el.
- 6 **Munkafüzet:** a programhoz tartozó digitális munkafüzet a sikeres vásárlás és az azonnali digitális teljesítéshez adott külön hozzájárulás után tölthető le.
- 7 **Önálló munka:** a két alkalom között javasolt önálló gyakorlási idő hetente körülbelül harminc-negyvenöt perc.
- 8 **Közösségi csoport:** a zárt Facebook-csoport használata opcionális, a program teljesítésének nem feltétele.
- 9 **Slow Home Flash Audit:** ha a termékcsoomag tartalmazza, a Résztvevő legkésőbb 2026. október 18-ig egyszerű alaprajzot, legfeljebb öt fényképet és egy konkrét kérdést küldhet. A Szolgáltató tíz munkanapon belül, de legkésőbb 2026. október 30-ig válaszol. A Flash Audit nem teljes körű tér- vagy lakberendezési terv.
- 10 **Harminc perces egyéni utánkövetés:** ha a termékcsoomag tartalmazza, az időpontot 2026. november 15-ig kell lefoglalni, és legkésőbb 2026. december 15-ig kell megtartani. Egy alkalommal, legalább huszonnégy órával korábban díjmentesen módosítható. Huszonnégy órán belüli lemondás vagy meg nem jelenés esetén felhasználtnak minősül. Nem ruházható át és készpénzre nem váltható.
- 11 **Kedvezményes bónuszok:** a Slow Home Private vagy Slow Home x Luna programra biztosított kedvezmény csak a termékoldalon megjelölt foglalási határidőn belül használható fel, más kedvezménnyel nem vonható össze, más személyre nem ruházható át és készpénzre nem váltható.
- 12 **Díj:** a Vásárló által fizetendő végleges díjat és az esetleges részletfizetést a megrendeléskor megjelenő termékoldal és rendelési összesítő tartalmazza.

Kollár Franciska egyéni vállalkozó | Kollár Franciska | Slow Home

Hatályos: 2026. augusztus 19.